

BANCA NAȚIONALĂ A MOLDOVEI
PLAN DE ACHIZIȚIE A PRODUSELOR ALIMENTARE PENTRU CANTINA BNM ÎN ANUL 2023
modificat la 24.07.2023 și la 21.12.2023

Nr. poz.	Denumirea obiectului de achiziție	Codul CPV	Procedura de achiziție planificată (tipul)	Periodicitatea achiziției	Valoarea estimată fără TVA (mii lei)
1	2	3	4	5	6
1	Carne și produse din carne	15111000-9, 15130000-8	CMV	trimestrial	641,67
2	Legume și fructe* (Modificat la 21.12.2023)	0320000-3	Factură	săptămînal	265,27
3	Produse de băcănie în asortiment* (Modificat la 24.07.2023, 21.12.2023)	15800000-6, 03142500-3	Factură	săptămînal	245,91
4	Produse lactate * (Modificat la 24.07.2023)	15500000-3	CMV	semestrial	162,14
5	Pește (Modificat la 24.07.2023)	03310000-5	CMV	semestrial	72,83
6	Produse de panificație	15811000-6	CMV	anual	34,26
7	Brînzeturi (cașcaval, brinză) (Modificat la 24.07.2023)	15543000-6, 15544000-3	Factură	săptămînal	24,17
8	Înghețată, aluat congelat* (Modificat la 24.07.2023)	15555100-4	CMV	anual	12,22

* Produse cu TVA de 8% și 20%

- Suma contractată nevalorificată pe parcursul unui trimestru/semestru va putea fi utilizată în următoarele achiziții.
- Sumele planificate și nevalorificate în întregime pentru unele poziții din plan pot fi redistribuite la alte poziții din plan conform necesităților, cu modificarea planului.
- Produsele alimentare achiziționate săptămînal prin Factură nu vor depăși suma de 50 mii lei fără TVA, conform Regulamentului cu privire la achizițiile publice de valoare mică, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 870 din 14.12.2022 (în vigoare din 01.07.2023)

NOTĂ: În temeiul art.76 alin.(1) din Legea nr.131/2015, pct.10 și 12 din Hotărârea de Guvern nr.1419/2016 produsele alimentare sunt considerate produse sezoniere și se exceptează de la regula nedivizării achizițiilor. Respectiv, planificarea contractelor de achiziție se efectuează pentru fiecare perioadă în cadrul căreia vor fi livrate bunurile. Pot fi achiziționate prin contracte separate (periodice) bunurile sezoniere, ceea ce impune încheierea contractelor pentru o anumită perioadă de timp.

Director al Departamentului Securitate și Administrare **Eugeniu PRODAN**

Șef al Direcției Achiziții și Management Contracte **Olga PISARENCO**

Executor: **V. Grițco**